

Pjesa përshkruese e Planit të Performancës së Inspektoratit të Punës

Përbledhje Ekzekutive

Me qëllim të përmbytjes së misionit të tij, Inspektorati Punës synonë të realizojë objektivat e parapara në kuadër të planit të performancës për vitin 2023.

Fuzizimi i Inspektoratit të Punës:

Avancimi i luftës kundër informalitetit, siguria dhe shëndeti në punë:

Përmirsimi I aftësive profesionale të stafit të IP-së:

Avancimi Teknologisë Informatike:

Ngritja transparencës dhe marrëdhënia me publikun

Agjencia Inspektorati Punës për vitin 2023 ka të punësuar gjithsejtë 64 të punësuar si dhe buxhetin e përgjithshëm prej 1.292.332.3 Euro, me synimin që numri i të punësuarëve të shtohet edhe për 100 Inspektor të punës si dhe 9 pozita në administratë me qka Inspektorati punës synon që të kompletohet me staf për të kryer të gjitha funksionet si Agjenci Ekzekutive brenda fushëveprimtaris së tij.

Përveç buxhetit të lejuar për vitin 2023, Inspektorati punës synon të të zhvillojë aktivitete të atilla të cilat do të mundësonin marrjen edhe të ndihmës nga donatorët, ndihmë e cila do të konsistonte në ofrimin e ndihmës për trajnimet specifike të planikuara në planin për trajnim të stafit për vitin 2023, për të cilat kërkohet expert nga jashtë si dhe marrja e ndihmës dhe përkrahjes nga fusha e TI-së.

2. Hyrje

Plani i Performancës për vitin 2023, është përgatitur bazuar në nevojën për fuqizim më të madh të rolit të Inspektoratit të Punës, dhe në zbatim të fushëveprimtarisë dhe mandatit ligjor të institucionit.

Inspektorati Punës është institucion shtetëror i pavarur, i themeluar në bazë të Ligjit Nr.200/9 dhe është përgjegjëse për mbikëqyrjen e zbatimit të legjislacionit nga fushat e marrëdhënis së punës, siguria dhe shëndeti në punë si dhe të ligjeve të tjera të cilat I mbikqyr sipas përcaktimit në ligjet respektive .

Objektivat e përcaktuar për vitin 2023, ofrojnë mundësi për fuqizimin e IP-së në përputhje të mandatit të dhënë ligjor dhe përgjegjësive kryesore që i janë përcaktuar në raport me mbikëqyrjen e fushave që ka autorizimit ligjor duke ndikuar në rritjen e cilësisë e clia do ndikojë edhe në rritjen e besueshmërisë në këtë Institucion.

Objektivat për vitin 2023, të cilat planifikohen të realizohen janë objektiva gjithëpërfshtirëse, po aq edhe specifike me nevoiat dhe gjendien në IP.

Për realizimin e këtyre objektivave në kuadër të planit janë përcaktuar afatet, aktivitetet dhe njësítë apo pësonat përgjegjës për realizimin më të mirë të këtij plani.

Për hartimin e këtij dokumenti, IP ka zhvilluar konsultime brenda IP me të gjitha njësítë përgjegjëse, duke analizuar edhe performancën aktuale në raport me fushëveprimin e tij.

Po ashtu përgjatë hartimit të këtij dokumenti është marr për bazë gjendja faktike nga të dhënat që posedon IP me qëllim që në këtë plan të përfshihen të gjitha nevojat dhe të adresohen për zgjidhje të gjitha qështjet të cilat secila nga këndi vetë ka paraqitur pengës në punën e IP-së, dhe po ashtu gjatë hartimit të këtij plani janë marr për bazë të gjitha sfidat dhe rreziqet që mund të paraqiten gjatë zbatimit të këtij Plani.

Për realizimin e objektivave, përveq bazimit në Buxhetin vetanak është përfshirë apo paraparë edhe ndihma që ofrohet nga IKAP në fushën e trajnimeve, ndihma nga institucione tjera publike si dhe me theks të vegant, target do të jenë gjetja e donatorëve.

Sfidat kryesore të identikuara që mund të paraqiten në realizimin e Planit të Performancës janë kryesisht në mungesën e mundshme të buxhetit, e që ndërlidhet me sigurimin e hapsirave të mjaftueshme të punës, mejtë e punës: si vutura të tjera dhe kalimi nga inspektimi manual në E-inspektimi.

Sfidë në vete po ashtu mund të paraqitet edhe nevoja e madhe për hartimin e rregullores së brendshme për organizimin e IP-së konforme me legjislacionin në fuqi e cila përvetësi kërkesë ligjore është e nevojshme edhe për ndertimin dhe kompletimin e të gjithë mekanizmave të nevojshëm që në mënyrë të drejtpërdrejtë do të ndikojnë në realizimin e aktiviteteve të IP-së.

Po ashtu si sfidë tjetër është procedura e rekrutimit të 100 inspektorëve të rinjë të planifikuar të angazhohen në vitin 2023 kjo për arsy se e tërë procedura varet nga MPB-DMZP.

Në saje të sfidave të identikuara më lartë, rreziku kryesor mbetet mungesa e buxhetit për disa aktivitete që do të paraqiste vështirësi serioze në realizimin e plotë të këtyre aktiviteteve, ndërsa evitim i këtyre sfidave dhe rrezikut do të eliminohej përmes ndihmës së marr nga donatorët, ndihmë kjo që do të mundësonte realizimin e aktiviteteve të IP-së duke jetësuar në parim misionin e IP-së për të krijuar kushte për punë të sigurtë dhe të shëndetshme në të gjitha aspektet.

Përbledhje e Objektivave

Objektivat e përcaktuara në përbledhjen ekzekutive, përfshijnë aktivitetet konkrete për vitin

2023. Në kuadër të kësaj, IP do të përgadisë sipas nevojës edhe Plane të veprimit, të cilat do të ndihmonin arritjen e objektivave në vijim:

Objekti I: Fuqizimi rolit të IP-së

Në këtë objektivë synohet fuqizimi i rolit të IP-së në fusha të cilat janë targetuar në kuadër të kësaj objektive, nevoja për vendosjen dhe realizimin e kësaj onjektive është detrimuar nga, informatat dhe gjendja faktike për brenda IP-së, fakte këto me të cilat është ballafaquar IP gjatë vitit paraprak.

Problemet të cilat pritet të adresohen përmes kësaj objektive konsistonë kryesisht në bashkëpunimin më të mirë me partnerët social, sigurimin dhe nënshkrimin e marrëveshjeve me donatorë, sigurimin dhe krijimin e kushteve më të mira për punë brenda IP-së, sigurimi hapsirave të punës dhe njetëve tjera për punë, krijimin e një metodologji pune për përgjedhjen dhe vlerësimin e kompanive me risk të lartë për tu inspektuar duke përfshirë edhe sigurimin e stafit profesional për këtë proces, duke bërë fillimisht vizita studimore, dhe bashkëpunime me Institucione që kanë ndërtuar sistem nga kjo fushë brenda dhe jashtë vendit, zhvillimi i procesit të klasifikimit të pozitave të punës në IP dhe hartimi i Rregullores për organizimin e brendshëm po ashtu është një faktor me rëndësi, prandaj realizimi i kësaj objektive është i një rëndësie të madhe pasi që pritet të adresojë probleme të cilat do të kishin ndikim shumë të madhë në forcimin e IP-së.

Aktivitetet të cilat do të realizohen për realizimin e kësaj objektive janë:

- Bashkëpunimi me partnerët social dhe donatorë dhe përfaqësimi IP-së Brenda dhe jashtë vendit;
- Sigurimi dhe nënshkrimi I marrëveshjeve me donatorë;

- Realizimi vizitave studimore jashtë dhe Brenda vendit për qëllim të marrjes së përvojave;
- Sigurimi i hapsirave të mjaftueshme të punës dhe mjeteve për punë;
- Klasifikimi pozitave të punës;
- Hartimi Rregullores për organizimin e brendshëm;
- Hartimi i metodologjisë për përzgjedhjen e kompanive me rrisk për të inspektuar;
- Rishikimi metodologjisë së mbledhjes së të dhënave sipas nevojës;
- Hartimi i platformës E-Inspektimi;
- Përfundimi i regjistrimit të pasurisë duke përdorur sistemin E-pasuria;
- Evidnetimi i të hyrave (nga gjobat) përmes sistemit dhe mbajtja azhure e të hyrave;
- Rritja e numrit të Inspektoreve plus 100 (Inspektor)
- Furnizimi me vetura si mjetë elementar për punë.

Objktivi 2: Avancimi i luftës kundër informalitetit, siguria dhe shëndeti në punë.

Në këtë objektivë synohet përmirësimi i procesit të Inspektimit për dy fushat që janë target në këtë objektivë e që konsiston në luftimin e Informalitetit dhe në krijimin e kushteve të shëndetshme në vendet e punës.

Në hartimin e kësaj objektive është marrë për bazë gjendja faktike dhe nevoja për ndryshim të kësaj gjendje e cila koniston aktualisht me numër të madh të aksidenteve dhe me shkeljen e të drejtave tjera nga marrëdhënia e punës.

Përmes kësaj objektive synohet që përmes aktiviteteve konkrete të zgjogrohet numri i aksidenteve në pune si dhe të luftohet puna informale pra puna në të zezë, duke bërë që të sigurohen kushte më të mira për punë të sigurtë dhe respektim të të drejtave nga marrdhënia e punës.

Aktivitete që synohen të realizohen për arritjen e këtij objektivi:

- Realizimi i inspektimeve cilësore nga fusha e marrëdhënieve së punës dhe siguria e shëndeti në punë;
- Rritja e numrit të inspektimeve në 40 inspektimi në muaj, sipas parimit të inspektimeve në çift.
- Trajnimi inspektorëve për rastin e hyrjes në fuqi të ligjit për inspektimet dhe trajnimet tjera sipas planit;
- Konsistimi në përdorimin e e chek listave apo listave kontrolluese për sektor të caktuar;
- Organizimi i fushatave informuese/vetëdisuese përgaditja dhe shpërndarja broshurave;
- Mbledhja dhe përpunimi i sakt i të dhënave nga inspektimet;
- Hartimi i planit të veprimit për inspektimet;
- Hartimi i planeve mujore dhe vjetore të inspektimit.

Objktivi III Përmirësimi dhe zhvillimi I aftësive të stafit të IP-së

Realizimi I kësaj objektive është I një rëndësie të veçant në ngritjen dhe zhvillimin e aftësive të stafit të IP-së,

Nga gjendja faktike në IP deri më tanj trajnimet nuk janë realizuar konformë me nevojat për trajnim që kanë pasur të punësuarit, kryesisht trajnimet e realizuara janë bërë sipas trajnimeve që janë ofruar nga jashtë qoftë si trajnim qoftë si punëtori.

Në kuadër të kësaj objektive problemet që do të adresohen konsistojnë në ndërtimin e një sistemi të qëndrueshëm të trajnimit të bazuar në analizën e nevojave reale për trajnim të stafit dhe të realizuara sipas një plani të përcaktuar dhe miratuar.

Tutje në kuadër të kësaj objektive do të adrsohet edhe qështja e identifikimit dhe certifikimit të trajnerëve të brendshëm të cilët do të shërbenin për hartimin e moduleve të trajnimit dhe ofrimin e trajnimeve për stafin e ri, në rast të ndryshimit të legjislacionit dhe në cdo situatë tjetër konformë nevojës së identifikuar për trajnim si dhe gjithashtu ndërtimi i programeve të brendshme për trajnim do të ishte i një rëndësie të veqant në zhvillimin profesional të stafit.

Indikatorët pas realizimit të kësaj objektive janë të qartë dhe tregojnë se është arritur të ndërtohet një sistem i qëndrueshëm i trajnimit, janë hartuar programe të brendshme për trajnim dhe po ashtu janë siguruar trajnerët e brendshëm.

Aktivitetet që synohet të realizohen në kuadër të kësaj objektive:

- Zbatimi i planit aktual të trajnimeve;
- Analizimi dhe identifikimi vazhdueshëm i nevojave për trajnim;
- Identifikimi i trajnerëve të brendshëm;
- Krijimi i programeve të trajnimit të brendshëm nga trajnerët në bashkëpunim me BNJ;
- Bashkëpunimi me institucionet përkatëse nga fusha e trajnimeve;
- Menaxhimi i programeve SIMBNJ, SMAED, SVP, HRMIS, PAYROL E PAGAVE;
- Rishikimi i planit të trajnimeve për vitin 2023.

Objktivi IV: Avancimi i TI-së dhe ngritja e cilësisë së shërbimeve të brendshme

Bazuar ne gjendjen aktuale në IP proceset e punës të cilat kryhen ose mund të kryhen përmes TI-së nuk qëndrojnë në nivel të kënaqshëm, faqja zyrtare e IP-së nuk është edhe aq e pasuruar në atë mënyrë që të kryente funksionin e saj për të cilin është krijuar, po ashtu shërbimet të cilat ofrohen aktualisht ose kryhen në mënyrë manuale ose në raste edhe ka mungesë të të shërbimit si pasojë e mos organizimitë duhur por edhe mungesës së stafit. Problemet që do të adresohen në këtë objektivë konsistojnë në nevojën e përshtatjes së procesit të punës me teknologjinë bashkohore si futja në sistem e E-inspektimit, menaxhimi më i mirë i kontratave përmes E-prokurimit, krijimi i një platforme online për ankimim dhe njoftim të aksidenteve platformë e cila duhet të jetë e decentralizuar, ofrimi i informatave për punëdhënësit dhe të punësuarit përmes Web faqes, po ashtu në kuadër të kësaj synohet ndërtimi i shërbimeve të logistikës .

Indikatorët pas realizimit të kësaj objektive, janë të qartë kalimi i proceseve të punës dhe dhënia e informacionit nga sistemi punës manual në elektronik.

Aktivitetet që synohet të realizohen janë:

- Hartimi i planit për rregullimin e gjendjes në arkiv (e-arkiva);
- Menaxhimi dhe administrimi buxhetit;
- Planifikimi i kërkësave bugjetore;
- Hartimi i planit të prokurimit publik;
- Hartimi raporteve financiare;
- Registrimi pasurisë në E-pasuria, Registrimi i të hyrave;
- Ridizajnimi i faqes së IP-së;

- Krijimi i platformës për pranimin onlinë të ankesave dhe raportimeve të shëpérndar për të gjitha rajonet e IP-së;
- Ngritja e kapaciteteve në logistikë;
- Vendosja e një udhëzuesi për procedurën e ankimimit;
- Publikimi dhe përditsimi i akteve ligjore dhe nën ligjore që mbikqyrën nga IP.
- Furnizimi me mjete pune si kompjuter paisje të tjera sipas kërkesës;
- Vendosja në Web faqe të informatave dhe sqarimeve, obligimeve dhe të drejtave për punëdhënës dhe punonjës.

Objektivi V: Ngritja Transparencës dhe marrëdhënia me publikun

Për të jetësuar parimin për administratë të hapur dhe transparente dhe për të ndërtuar një marrdhënie të shëndoshë dhe profesionale me publikun është projektuar objektiva e 5 e cila synon të ngrisë transparencën dhe të rregulloj marrëdhënien me publikun duke siguruar transparencë dhe ofrim të informimit të sakt dhe në kohë reale.

Aktivitetet që synohen të realizohen në jetësimin e kësaj objektive janë:

- Sigurimi i informimit të rregullt të mediave dhe palëve të interesuara përfshirë edhe palët në procedurë pranë IP-së;
- Përditsimi i rregullt i Web faqes së IP-së me aktivitetet e rëndësishme të IP-së;
- Publikimi vendimveve;

PLANI I PERFORMANCES SË INSPEKTORATIT TË PUNËS – 2023

Nr.	Objektivat, treguesit dhe aktivitetet	Vlera bazë	Caku			
Objektivi 1: Fuqizimi rolit të IP-së						
1.	Treguesi i performances: Rritja e besueshmërisë					
2.	Treguesi i performances: Efikasitet në përbushjen e mandatit					
Nr.	Aktiviteti	Drejtoria përgjegjëse	Afat i zbaminit	Buxheti	Burimi i financimit	Produkti
1.1.	Bashkëpunimi me partnerët social dhe donatorë dhe përfaqësimi IP-së Brenda dhe jashtë vendit; marrëveshjeve me donatore	Zyra e Kryeinspektorit, DPSCL	K1-K2-K3-K4	///	IP-Donator	Rritet numri i takimeve me partnerët.
1.2.	Sigurimi dhe nënshkrimi marrëveshjeve me donatore	Zyra e Kryeinspektorit, DPSCL, të tjere sipas nevojës	K1-K2-K3-K4	Nuk ka	IP	Donatorë të siguruar, marrëveshjetë nënshkruara
1.3.	Realizimi vizitave studimore jashtë dhe Brenda vendit për qëllim të marrjes së përvojave;	Zyra e Kryeinspektorit, të tjere sipas nevojës	K2-K3-K4	2.200,00 Euro, plus donator	IP-Donator	Marja e përvojave dhe praktikave me të mira të rajonit.
1.4.	Sigurimi i hapsirave të mjafueshme të punës dhe mijeteve për punë;	Zyra e Kryeinspektorit, DFSHP	K1-K2	15.990,00 Euro, plus Ministria pwrlkatwse.	IP-Ministria përgjegjëse	Kushte të mira për punë, staf i akomoduar dhe i kënaqur
1.5.	Klasifikimi pozitave të punës;	Grupi punues	K3-K4	Nuk ka	IP	Pozita të klasifikuara

I.6	Hartimi Rregullores për organizimin e brendshëm	Grupi punues	K3-K4	Nuk ka	IP	Rregullore e finalizuar
I.7.	Hartimi i metodologjisë për përgjedjen e kompanive me rrisk përtu inspektuar	DPSCL, Grupi punues	K2-K3	Donator	IP-Donator	Metodë e përgjedhur dhe e miratuar.
I.8.	Hartimi platformës E-Inspektimi	Zyra e Kryeinspektorit, DPSCL, DFSHP	K3-K4	Donator	Donator	E-inspektimi platformë e hartuar.
I.9.	Rishikimi metodologjisë së mbledhjes së të dhënave sipas nevojës;	DPSCL, DKR, Inspektorët e Punës	K3		IP-Donator	Ndryshimi i metodologjisë
I.10.	Regjistrimi i pasurisë duke përdorur sistemin E-pasuria	DFSHP, të tjeraë sipas nevojës	K3	Nuk ka	IP	Pasuri e regjistruar.
I.11.	Evidneimi i të hyrave (nga gjobat) përmes sistemit dhe mbajtja azhure e të hyrave	DFSHP	K1-K2-K3-K4	Nuk ka	IP	Të hyrat janë të sakta dhe azhure
I.12.	Rritja e numrit të Inspektoreve plus 100 (Inspektor)	BNJ	K2-K3	720.000,00 Euro	IP	Mbulueshmëri me inspektime në tërë territorin e Kosovës.
I.13.	Furnizimi me vutura si mjetë i punës.	Zyra e Kryeinspektorit, Divizioni Prokurimit, DFSHP-ZKF	K2-K3	50.000,00 Euro	IP	Mjete pune të mjaftueshme
	Buxheti i përgjithshëm për Objektivin I: ///////////					

Nr.	Objektivat, treguesit dhe aktivitetet	Vlera bazë	Caku
Objektivi II: Avancimi i luftës kundër informalitetit, siguria dhe shëndeti në punë.			
1.	Treguesi i përfORMances: Zvogëlimi i aksidenteve në vendin e punës	405	Të zovgohen aksidentet për 50%.
2.	Treguesi i përfORMances: Zvogëlimi i informalitetit në raport me vitin e kaluar.	356	Të zvogjohet informaliteti 50 %
Nr.	Aktiviteti	Drejtoria përgjegjëse	Afati i zbaimit
2.1.	Realizimi i inspektimeve cilësore nga fusha e marrëdhënies së punës dhe siguria e shëndeti në punë.	Zyra e Kryeinspektorit, DKR, Inspektoret e Punës	K1-K2-K3-K4 Nuk ka
2.2.	Rritja e numrit të inspektimeve në 40 inspekte me në muaj, sipas parimit të inspektimeve në çift.	DKR, Inspektoret e Punës	K1-K2-K3-K4 Nuk ka
2.3.	Trainimi inspektorëve për rastin e hyrjes në fuqi të ligjit për inspektime dhe trajnimet tjera sipas planit.	Divizioni i Burimeve Njerëzore	K2-K3 ///
2.4.	Konsistimi në përdorimin e e chek listave apo listave kontrolluese për sektor të caktuar.	DKR, Inspektoret e Punës	K1-K2-K3-K4 Nuk ka
			IP
			Inspektim profesional dhe gjithëpërfshire.

Nr.	Objektivat, treguesit dhe aktivitetet	Vlera bazë	Calku
Objektivi II: Avancimi i luftës kundër informalitetit, siguria dhe shëndeti në punë.			
1.	Treguesi i përfORMances: Zvogëlimi i aksidenteve në vendin e punës	405	Të zvoglohen aksidentet për 50%.
2.	Treguesi i përfORMances: Zvogëlimi i informalitetit në raport me vitin e kaluar.	356	Të zvoglohet informaliteti 50 %
Nr.	Aktiviteti	Drejtoria përgjegjëse	Afati i zbaimit
2.1.	Realizimi i inspektimeve cilësore nga fusha e marrëdhënies së punës dhe siguria e shëndeti në punë.	Zyra e Kryeinspektorit, DKR, Inspektoret e Punës	K1-K2-K3-K4
2.2.	Rritja e numrit të inspektimeve në 40 inspektime në muaj; sipas parimit të inspektimeve në çift.	DKR, Inspektoret e Punës	K1-K2-K3-K4
2.3.	Trainimi inspektorëve për rastin e hyrjes në fuqi të ligjit për inspektime dhe trajnimet tjera sipas planit.	Divizioni i Burimeve Njerëzore	K2-K3
2.4.	Konsistimi në përdorimin e e chek listave apo listave kontrolluese për sektor të caktuar.	DKR, Inspektoret e Punës	K1-K2-K3-K4
		Nuk ka	IP
			Inspektim profesional dhe gjithëpërfshirës.

	listave kontrolluese për sektor të caktuar.				
2.5.	Organizimi i fushatave informuese/vetëdisuese përgaditja dhe shpërndarja broshurave	Zyra e Kryeinspektorit, DPSCL, DFSHP	K2-K3-K4		P-Donator Pundhënës, punëmarrës dhe partnerë social të vetëdijesuar.
2.6	Mbledhja dhe përpunimi i sakt i të dhënave nga inspektime	DPSCL, DKR, Inspektoret e Punës	K2-K3-K4	P	Të dhëna të sakta nga fusha e inspektimeve, bazë e milië për analizë.
2.7	Hartimi i planit të veprimit për inspektime	Zyra e Kryeinspektorit, DKR	KI	Nuk ka	Plan i hartuar me standart dhe unik.
2.8	Hartimi i planeve mujore dhe vjetore të inspektime	Zyra e Kryeinspektorit, DKR	KI	Nuk ka	Plane mujore dhe vjetore të punës të hartuara.
	<i>Buxheti i përgjithshëm për Objektivin 2:</i>				

Nr.	Objektivat, treguesit dhe aktivitetet	Vlera bazë	Caku
Objektivi III: Përmirësimi dhe zhvillimi i aftësive të stafit të IP-së			
1.	Treguesi i përformances: Dokumentet dhe vendimet e marra janë të justifikuara	Nuk ka të dhëna	Zvogëlimi i rasteve të kthyer në rishqyrtim nga gjykata dhe shkalla e dytë, per 20%
2.	Treguesi i përformances: Numri i trajnimeve është rritur	3-4	28 tema për trajnim
Nr.	Aktiviteti	Drejtoria përgjegjëse	Afati i zbainit
3.1.	Zbatimi i planit aktual të trajnimeve;	Divizioni i Burimeve Njerëzore, DPSCL	K1-K2-K3-K4
3.2.	Analizimi dhe identifikimi vazhdueshëm i nevojave për trajnim;	Divizioni i Burimeve Njerëzore	K1-K2-K3-K4
3.3.	Identifikimi i trajnerëve të brendshëm;	Divizioni i Burimeve Njerëzore	K3-K4
3.4.	Krijimi i programeve të trajnimit të brendshëm nga trajnerët në bashkëpunim me BNJ;	Divizioni i Burimeve Njerëzore	K4
3.5	Bashkëpunimi me institucionet pëkkatëse nga fusha e trajnimeve	Divizioni i Burimeve Njerëzore	K1-K2-K3-K4
		Nuk ka	IP
			Rritje e cilësisë së trajnimeve.

3.6	Menaxhimi i programeve SIMBNJ, SMAED, SVP, HRMIS, PAYROL e PAGAVE	Divizioni i Burimeve Njerëzore	K1-K2-K3-K4	Nuk ka	IP	Menaxhim modern i proceseve të punës.
3.7	Rishikimi i planit të trajnimeve për vitin 2023.	Divizioni i Burimeve Njerëzore	K3	Nuk ka	IP	Ofrimi i trajnimeve konform nevojave për trajnim.
	Buxheti i përgjithshëm për Objektivin 3					

Nr.	Objektivat strategjike, treguesit dhe aktivitetet	Vlera bazë	Caku
Objektivi IV: Avancimi i TI-së dhe ngritja e cilësisë së shërbimeve të brendshme			
1. Treguesi i përfomances: Ngritja e efikasitetit në proceset e punës			
2. Treguesi i përfomances: Shërbimet brenda IP-së përmirësohen			
Nr.	Aktiviteti	Drejtoria përgjegjëse	Afati i zbatimit
4.1	Hartimi i planit për rregullimin e gjendjes në arkiv (e-arkiva)	Zyra e Kryeinsterorit, DFSHP, të tjere sipas nevojës	K2-K3
4.2	Menaxhimi dhe administrimi i buxhetit	Kryeinsterori, DFSHP dhe ZKF	K1-K2-K3-K4
4.3	Planifikimi i kërkjesave buxhetore	ZKF, DFSHP	K1
4.4	Hartimi i planit të prokurimit publik	Divizioni i Prokurimit	K1
4.5	Hartimi i raporteve financiare	ZKF	K1-K2-K3-K4
4.6	Regjistrimi pasurisë në E-pasuria, regjistrimi i të hyrave	DFSHP	K1-K2
4.7	Ridizajnimi ifaqës së IP-së	DFSHP	K3-K4
4.8	Vendosja e një udhëzuesi për procedurën e ankimit;	DFSHP, DPSCL	K3
			Nuk ka
			IP
			Udhëzues i hartuar dhe i vendosur në sistem.

4.9	Ngritja e kapaciteteve në logistikë.	DFSHP, Divizioni i Burimeve Njerëzore	K1-K2	20.000,00 Euro	IP	Logistikë funksionale.
4.10	Krijimi i platformës për pranimin online të ankessave dhe raportimeve të shëpërndar për të gjitha rajonet e IP-së;	Zyra e Kryeinspektorit, DFSHP	K3-K4		Donator	Platformë funksionale e vendosur në web-faqen e IP-së.
4.11	Publikimi dhe përditsimi i akteve ligjore dhe nën ligjore që mbikqyrën nga IP.	DPSCL, DFSHP	K1-K2-K3-K4	Nuk ka	IP	Lista e publikuar e akteve nënligjore.
4.12	Furnizimi me mjetë pune si kompjuter pasqje të tjera sipas kërkësës;	Divizioni i Prokurimit, DFSHP	K1-K2-K3	35.000,00 Euro	IP	Furnizim i realizuar.
4.13	Vendosja në Web faqe të informatave dhe sqarimeve, obligimeve dhe të drejtave për punëdhënës dhe punonjës;	DPSCL, DFSHP	K2-K3-K4	Nuk ka	IP	Faqja e furnizuar me të gjitha informacionet.
	<i>Buxheti i përgjithshëm për Objektivin IV:</i>					

Nr.	Objektivat, treguesit dhe aktivitetet	Vlera bazë	Caku
Objektivi V: Ngritja transparencës dhe marrëdhënia me publikun			
1. Treguesi i përfomances: Publik i kënguar			
Nr.	Aktiviteti	Drejtoria përgjegjëse	Afati i zbatimit
5.1.	Sigurimi i informimit të rregullt të mediave dhe palëve të interesuara përfshirë edhe palët në procedurë pranë IP-së;	Zyra e Kryeinspektorit	K1-K2-K3-K4
5.2.	Perditimi i rregullit i Web faqes së IP-së me aktivitetet e rëndësishme të IP-së;	Zyra e Kryeinspektorit, DFSHP	K1-K2-K3-K4
5.3.	Publikimi vendimeve;	Zyra e Kryeinspektorit, DFSHP, DPSCL	K3-K4
	Buxheti i përgjithshëm për Objektivin V:		